

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»**

664528, Иркутский район, Марковское городское поселение, р.п. Маркова, ул. Академика Герасимова, строение 10
e-mail: markschool2@yandex.ru

ПАМЯТКА

пользования учебниками для учащихся школы:

1. Учащиеся имеют право получать учебники, предусмотренные программами данной школы, во временное пользование из фонда библиотеки.
2. Учебники могут быть выданы как новые, так и использованные ранее.
3. Дидактические материалы к учебникам (рабочие тетради, контурные карты, атласы, задачники и т.п.) в фонде библиотеки не предусмотрены.
4. Учебники, имеющиеся в библиотеке в небольшом количестве экземпляров, на дом не выдаются, а используются для работы в читальном зале или выдаются на кабинет под ответственность учителя-предметника во временное пользование.
5. Учащиеся обязаны написать (ФИО) в каждом учебнике, полученном из фонда школьной библиотеки.
6. Учебник должен иметь дополнительную съемную обложку.
7. В учебниках нельзя писать, рисовать, загибать и вырывать страницы и так далее.
8. Учащиеся обязаны возвращать школьные учебники в опрятном виде, по необходимости ремонтировать их.
9. В случае порчи или утери учебников, возместить их новыми или равноценными по согласованию с главным библиотекарем.
10. Учебники должны возвращаться в библиотеку в установленные сроки (в конце учебного года, до летних каникул).
11. Учебники в следующем учебном году выдаются после полного погашения задолженности за предыдущий год, если таковая имеется.
12. Выпускники (9, 11 классы) обязаны рассчитаться с библиотекой по истечении срока обучения (до получения аттестата).

13. Учащиеся, выбывающие в течение учебного года, обязаны сдать учебники (перед получением документов).

Ответственность за сохранность школьных учебников несут как учащиеся, так и их родители.

С вопросами по учебной литературе учащиеся и родители могут обращаться к главному библиотекарю в часы работы библиотеки, к классным руководителям.

Рекомендуется:

- для записей завести особую тетрадку, которую всегда держать под рукой,
- сделать красивую закладку,
- выучив уроки, ставить учебник на книжную полку или аккуратно класть в портфель

Директор МОУ ИРМО
«Марковская СОШ №2»

А.М. Ефимов

